**Základní škola, Komenského,**

**Jablonné v Podještědí, příspěvková organizace**

Č. j. ZŠJ/80/2022 Jablonné v Podještědí 6. 9. 2022

Směrnice ke stanovení výše úplaty ve školní družině

**1. Stanovení výše úplaty ve družině**

a) Příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na

 jedno dítě činí **50,- Kč měsíčně**.

Pokud dítě dochází do družiny pouze **ráno**, příspěvek činí **20,- Kč**.

 Tyto částky platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

 Pokud se žák v průběhu měsíce odstěhuje, odhlásí, nebo je činnost družiny omezena/

 zakázána, příspěvek se úměrně sníží.

 b) Úplata může být snížena nebo prominuta žákovi, pokud je společně posuzovanou osobou

 pro **nárok na sociální příplatek**, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální

 podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.

c) Úplata může být dále snížena dítěti, žákovi nebo studentovi, pokud má nárok na

 **příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči** podle zákona č. 117/1995 Sb., o

 státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.

d) Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy,

 že má nárok na některý příplatek uvedený v předchozích odstavcích – tzn. doloží

 potvrzení příslušného úřadu. Dále musí doložit, že je mu příspěvek vyplácen.

**2. Řízení o snížení nebo prominutí poplatku**

a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku předloží škole písemnou žádost s uvedením

 důvodů, kopii rozhodnutí příslušného úřadu o poskytování sociálního příplatku nebo

 potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek

 skutečně vyplácen.

b) Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a

 podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění rozhodne ve

správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.

c) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

**3. Podmínky úplaty**

a) Úplata za kalendářní měsíc je splatná předem, nejpozději **do 15. dne** příslušného

 kalendářního měsíce, pokud vychovatelka nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný

 termín.

b) Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vychovatelka školní družiny o tom uvědomí ředitele

 školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném

 vyloučení žáka ze školní družiny.

c) V době všech vedlejších prázdnin se činnost družiny přerušuje. Výše úplaty zůstává stejná

 i v měsících, kdy jsou prázdniny.

**4. Závěrečná ustanovení**

 a) Kontrolou ustanovení této směrnice je ředitelkou školy pověřena vychovatelka školní

 družiny.

 b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2022.

 c) Ruší se platnost směrnice č. j. ZŠJ/75/2020 ze dne 1. 6. 2020.

 Mgr. Hana Balážová

 ředitelka školy